

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников  
ГБДОУ №24

Протокол от 14.01.2021 №2

С учетом мнения

Совета родителей (законных  
представителей)

Протокол №2 от 13.01.2021

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего ГБДОУ №24  
от 15.01.2021 № 16-од

\_\_\_\_\_/А.Е. Моисеева /

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о мониторинге качества образования**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 24 комбинированного вида Василеостровского района  
Санкт-Петербурга**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и использования информации об организации коррекционно –образовательной и физкультурно-оздоровительной, работы с детьми или отдельных ее направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 24 Василеостровского района Санкт- Петербурга (далее ГБДОУ).

1.2. Мониторинг - это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание какого- либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специализированных исследований и измерений.

1.3. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

1.4. Мониторинг осуществляется в соответствии с:

- ст.97.п.5 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных организациях» (Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13»);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- Письмо «О методических рекомендациях по процедуре и содержанию психолого-педагогического обследования детей старшего дошкольного возраста» от 27.01.2009 №03-132.

1.5. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга

1.6. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ГБДОУ.

1.7. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество коррекционно- образовательного процесса.

## **2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА**

2.1. Целью мониторинга является качественная оценка и коррекция коррекционно-образовательной деятельности, условий среды ГБДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи мониторинга:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам коррекционно - образовательного процесса;

- . принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на коррекционно -образовательный процесс;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ГБДОУ. Направления мониторинга могут быть:

- соблюдение законодательства в сфере деятельности ГБДОУ;
- оснащенность коррекционно -образовательного процесса;
- уровень достижений в развитии ДОО;
- профессиональное мастерство педагогов;
- качество организации управленческой деятельности;
- качество организации коррекционно-педагогической деятельности;
- эффективность воспитательной работы;
- качество выполнения социального заказа родителей;
- психологический климат в коллективе;
- качество реализации программы;
- качество инновационной работы.

### **3. ФУНКЦИИ МОНИТОРИНГА**

3.1. Информационная:

- с целью уточнения результата педагогического процесса;
- для получения информации и анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка;
- для выявления проблем, определенных отклонений.

3.2. Побудительная:

- повышение профессиональной компетенции;
- побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.

### **4. ОБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА.**

4.1. Объектами мониторинга могут быть:

- воспитанник;
- педагог;
- родитель;
- педагогический коллектив;
- специалисты, осуществляющие коррекционно-педагогическое, психологическое и методическое сопровождение.

4.2. Процессы педагогической деятельности:

- Коррекционная работа;
- оздоровительная работа;
- физкультурно- оздоровительная работа;
- нравственное воспитание;
- трудовое воспитание;
- педагогический процесс в целом;
- подготовка детей к школе (дальнейшему обучению и т.д.).

4.3. Компоненты коррекционно -образовательного процесса:

- условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, методические и др.);
- содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения,

воспитательная система, диагностические методики и др.);

- результаты (текущие и итоговые), состояние здоровья и др.;

4.4. Деятельность:

- игровая;
- трудовая и т.д.

4.5. Процессы функционирования и развития учреждения и управления ими.

4.6. Взаимодействие ГБДОУ с родителями воспитанников и окружающим социумом.

## **5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ МОНИТОРИНГА**

5.1. Мониторинг в ГБДОУ осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям мониторинга относятся:

- соблюдение законодательства в сфере деятельности ГБДОУ;
- оснащенность коррекционно -образовательного процесса;
- уровень достижений и развития ГБДОУ;
- состояние здоровья воспитанников;
- профессиональное мастерство педагогов и специалистов;
- состояние делопроизводства;
- качество организации управленческой деятельности;
- качество организации отдыха и оздоровления;
- эффективность воспитательной работы;
- качество организации коррекционной работы в ГБДОУ;
- качество выполнения социального заказа родителей;
- качество инновационной работы;
- качество реализации плана.

Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГОМ**

6.1. Руководство мониторингом в ГБДОУ находится в компетенции заведующего ГБДОУ и заместителя заведующего по ВР, которые:

- определяют объем и структуру информационных потоков и организуют их;
- планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации;

6.2. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются заведующим ГБДОУ.

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга

6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

6.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов - 5 лет.

