

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников ГБДОУ №24

Протокол от 14.01.2021 №2

С учетом мнения

Совета родителей (законных представителей)

Протокол №2 от 13.01.2021

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего ГБДОУ №24

от 15.01.2021 № 16-од

_____/А.Е. Моисеева /

**Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся в
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №24 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок и основание перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №24 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района) разработан на основании следующих нормативно-правовых документов:

- ч.2.статья 30, статья 57,статья 61, статья 62Федеральный Закон 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Минобрнауки РФ от 08.04.2014 № 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования";
- Закон «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 года № 461-83;
- Приказ Минобрнауки РФ от 13.01.2014 № 8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. № 1527 “Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности”;
- Приказ Минпросвещения России от 21.01.2019 N 30 "О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527";
- Санитарно-эпидемиологические Правила СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 09.04.2018 № 1009-р «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга» (далее – Административный регламент);
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2019 года № 301-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Устав ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района;
- локальные акты ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района.

1.2. Настоящий порядок принят с учетом мнения Совета родителей (законных представителей).

1.3 Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного

образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся) – перевод осуществляется по направлению о переводе, выданному Комиссией по комплектованию;

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия) – перевод осуществляется по направлению о переводе, выданному Комиссией по комплектованию;

в случае приостановления действия лицензии – перевод осуществляется по направлению о переводе, выданному Комиссией по комплектованию.

1.4. Администрация Василеостровского района обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.5. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Порядок перевода обучающихся по инициативе родителей

2.1. Перевод обучающихся в другие образовательные организации по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии с Административным регламентом. Перевод осуществляется из групп Образовательных организаций, не имеющих следующих возрастных групп в своем составе.

2.2. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в Комиссию по комплектованию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Комиссию по комплектованию для определения принимающей организации из числа государственных образовательных организаций;
- обращаются в ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет по адресу: sad24@voportal.ru.

2.3. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд;

2.4. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.5. ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района выдает под подпись родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее – личное дело),

содержащее копии документов, снятые с подлинников при приеме в Образовательную организацию и в ходе обучения в ней.

2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района не допускается.

2.7. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

- Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
- При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.8. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

2.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.10. ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района направляет сведения в комиссию о предстоящем переводе воспитанников с учетом возрастной категории обучающихся, направленности групп и осваиваемых образовательных программ дошкольного образования.

3. Порядок перевода обучающихся внутри образовательной организации и в другие образовательные организации на летний период

3.1. Перевод обучающихся внутри ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района (из одной группы в другую) осуществляется при наличии свободных мест и на основании заявления родителя (законного представителя) и распорядительного акта заведующего ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района.

3.2 Перевод воспитанников из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании заключения ЦПМПК и приказа руководителя ОУ.

3.3. Перевод обучающихся в следующую возрастную группу осуществляется на 1 сентября, на основании распорядительного акта заведующего ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района.

3.4. ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района осуществляет перевод воспитанников в ОУ на основании приказа, в том числе в другие ОУ на определенный срок на летний период.

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района в соответствующем распорядительном акте Администрации Василеостровского района указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе – принимающая организация), в которую (ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

4.2. О предстоящем переводе ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

4.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, решении о приостановлении действия лицензии.

4.4. Администрация Василеостровского района осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

4.5. Администрация Василеостровского района запрашивает выбранные ею организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.6. ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от Администрации Василеостровского района информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

4.7. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

4.8. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.9. ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

4.10. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

4.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Приостановление и возобновление образовательных отношений.

5.1. Приостановление и возобновление образовательных отношений между ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района и родителями (законными представителями) данным порядком не предусмотрено.

5.2. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района, осуществляется на основании вновь полученного направления, выданного Комиссией по комплектованию образовательных учреждений, осуществляющих обучение по общеобразовательным программам дошкольного образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга, согласно Правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

6. Заключительные положения

6.1. Срок данного порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в ГБДОУ детский сад №24 Василеостровского района не ограничен, действует до принятия нового или выхода новых нормативно-законодательных актов.